

MARCA DA
BOLLO
EURO 16,00

**Al Presidente del Consiglio dell'Ordine
degli Ingegneri della Provincia di
Piacenza.**

DOMANDA DI PARERE DI CONGRUITA' SUI CORRISPETTIVI PROFESSIONALI

Richiedente (Cognome e nome/Denominazione sociale)..... in qualità di:
 Professionista incaricato Committente

Via..... Città CAP
.....

Tel. Fax. E-mail PEC
.....

Codice fiscale..... Partita IVA
.....

Se il richiedente è il Professionista incaricato:

Il sottoscritto dichiara di:

- essere iscritto all'Ordine degli Ingegneri della Provincia di al N..... (per gli ingegneri iscritti ad altri Ordini degli Ingegneri provinciali allegare copia del nulla-osta dell'Ordine di appartenenza)
- essere in regola con il pagamento delle quote annuali di iscrizioni
- avere assolto agli obblighi di cui agli artt. 5 e 7 del D.P.R. 137/2012 (assicurazione, formazione continua) all'epoca di svolgimento della prestazione.

Prestazione professionale
.....

Località di svolgimento della prestazione
.....

Professionista incaricato (se diverso dal richiedente).....
con recapito (indirizzo, telefono, fax, e-mail, PEC).....

Committente (se diverso dal richiedente).....
con recapito (indirizzo, telefono, fax, e-mail, PEC).....

Importo €.....
(importo globale dei corrispettivi richiesti senza detrazione degli eventuali acconti ricevuti IVA, INARCASSA ed eventuale rivalsa INPS esclusi;)

- Le prestazioni professionali sono state concluse prima dopo il 23.08.2012 (D.L.24 gennaio 2012 n°1 e successive modifiche della L. 24 marzo 2012 n°27)

ovvero affidate con procedura iniziata prima dopo il 21.12.2013
(D.M. 31 ottobre 2013 n°143 per le sole opere pubbliche)

- La richiesta di pagamento è stata presentata al Committente in data

- Motivazione della richiesta: contenzioso procedura concorsuale (fallimento, concordato preventivo ecc) altro (specificare)

Il richiedente, consapevole delle responsabilità conseguenti la veridicità di quanto dichiarato nella presente richiesta, allega:

- copia del disciplinare d'incarico sottoscritto dalle parti o del preventivo redatto in forma scritta o digitale, con evidenza dell'avvenuta trasmissione al Committente;
- nell'ipotesi di assenza di disciplinare o preventivo redatto in forma scritta o digitale, per le prestazioni eseguite prima del 29/08/2017: autocertificazione attestante gli elementi oggetto del servizio professionale (Modulo B della Procedura), unitamente al deposito di eventuale documentazione utile a dimostrazione del rapporto professionale instaurato tra le Parti;
- ai sensi dell'art.3, qualora il richiedente sia un Professionista appartenente ad altro Ordine territoriale degli Ingegneri, dichiarazione di nulla-osta redatta dall'Ordine di appartenenza del Professionista;
- copia della Determinazione dirigenziale di affidamento dell'incarico, qualora il Committente sia una Pubblica Amministrazione, ovvero deposito di documentazione comunque idonea a comprovare la sussistenza del rapporto professionale instauratosi;
- copia dell'autorizzazione (nulla-osta) alla specifica commessa/incarico del datore di lavoro, qualora il Professionista richiedente sia un dipendente di una Pubblica Amministrazione o dichiarazione di assenza di tale autorizzazione;

Pag. 19/43

- 2 copie della relazione cronologica delle prestazioni svolte dal Professionista e delle circostanze verificatesi in fase di svolgimento dell'incarico, comprensiva degli eventuali precedenti pareri di congruità già emessi dall'Ordine;
- 2 copie di ciascuna notula professionale trasmessa al Committente e attestazioni di avvenuta consegna;
- documentazione, in originale o in copia, utile a comprovare la natura e l'entità delle prestazioni eseguite (ad es., copia del progetto, atti amministrativi connessi, ecc.);
- importo delle opere da progetto o da consuntivo;
- elenco in duplice copia della documentazione depositata;
- CD o altro idoneo supporto informatico contenente tutti i documenti depositati a supporto della richiesta di parere di congruità attraverso un unico file zip firmato digitalmente,
- dichiarazione di corrispondenza tra la copia cartacea e i file contenuti nel supporto informatico

A richiesta dell'Ordine il richiedente si impegna comunque a fornire ulteriori documenti integrativi.

Tutta la documentazione cartacea dovrà essere firmata dal richiedente.

Il richiedente autorizza fin d'ora l'accesso agli atti della parte controinteressata (ai sensi della legge 7/08/1990 n.241 e ss.mm.) relativamente a tutta la documentazione depositata a corredo della pratica, senza necessità di ulteriore richiesta di liberatoria da parte dell'Ordine.

Contestualmente alla domanda il richiedente è tenuto al versamento anticipato del 50% delle spese per il rilascio del parere di congruità il cui importo risulta calcolato secondo il seguente prospetto:

da euro 1	a	euro 5.164,57	è dovuto 1,5%
da euro 5.164,57	a	euro 20.658,28	è dovuto 1%
otre euro 20.658,28			è dovuto 0,5%

Il sottoscritto dichiara inoltre di essere informato, ai sensi e per gli effetti del d.lgs. n.196/2003, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa.

Data,

IL RICHIEDENTE

AUTOCERTIFICAZIONE resa in mancanza di Disciplinare d'incarico
(da utilizzare solo per prestazioni eseguite prima del 29/08/2017)

Oggetto della richiesta di parere di congruità Importo €
Professionista incaricato (se diverso dal richiedente)
Committente (se diverso dal richiedente)

Il sottoscritto nato a il
residente in via Città CAP
Tel. Fax. E-mail

richiedente il parere di congruità della notula professionale in oggetto in qualità di:
 Professionista incaricato Committente

Consapevole delle responsabilità conseguenti la veridicità di quanto dichiarato

DICHIARA

che le prestazioni professionali in oggetto sono state eseguite prima del 29/08/2017 su incarico verbale in assenza di Disciplinare d'incarico o preventivo, redatto in forma scritta o digitale

che, in relazione a quanto indicato all'art.9, comma 4, del D.L. 24 gennaio 2012 n.1, convertito dalle Legge n. 27/2012, come modificato da ultimo dalla Legge n. 124/2017, il Professionista ha reso non ha reso verbalmente edotto il Committente circa:
prestazioni professionali richieste

.....
grado di complessità dell'incarico
.....

.....
costi di massima delle singole prestazioni professionali in relazione alla complessità dell'incarico (comprensivi di spese, oneri e contributi)
.....

.....
tempo previsto per il completamento di tutte o delle singole attività
.....

.....
polizza assicurativa professionale e relativo massimale si no
.....

.....
Il sottoscritto dichiara inoltre di essere informato, ai sensi e per gli effetti del d.lgs. n.196/2003, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene

Data,

IL DICHIARANTE